

1 Shizi Str. Suzhou China 215006 www.suda.edu.cn

## 职称评审系统 个人填稿操作手册

人力资源处师资发展与培训办公室 2023年4月



## 三个步骤

第一步、完成系统报名(职称评审模块)

第二步、个人信息完善(数职工个人数据中心)

第三步、完成职称评审系统填报(职称评审模块)

## 一、系统报名-职称评审模块

CHAPTER 1

### 一、系统报名-职称评审模块

### ■ 登陆方式

■ 登录 "人事管理平台"
<a href="http://hris.suda.edu.cn">http://hris.suda.edu.cn</a>



■ 点击"职称评审"



■ 选择"教职工个人填报组"



### 一、系统报名-职称评审模块



点击"选好了,开始填报" 完成系统报名。

# 二、个人信息完善(徽职工个人数据中心)

CHAPTER 2

## 个人数据中心完成信息缜密



如在职称系统中加载的信息有误或缺失请至教职工个人中心进行修改,提交审核后重新在职称系统中加载。

### Step 1 基本信息、专业技术职务(无误则无须修改)

二级学科

纺织工程



研究方向

纺织流体力学

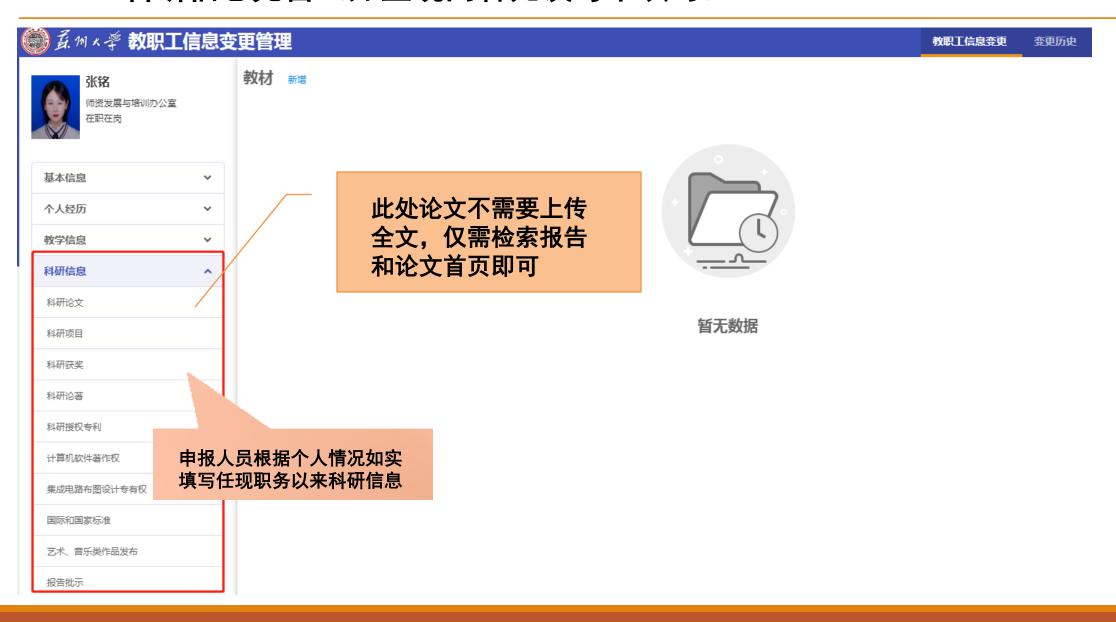
无

海外经历

### STEP2 完善教学信息(如呈现内容无误可不填写)



### STEP3 科研信息完善(如呈现内容无误可不填写)



### STEP4 完善教师资质和管理信息(如无教师资格证可不填写)



完成信息新增和修改后,提醒本单位人事、 教学、科研秘书及时审核信息,待职能部 门审核流程结束后,方可至职称评审模块 中加载信息。

审核信息需要一定时间,如职能部门没有立即审核,请申报人员耐心等待!

# 三、完成职称评审系统填报 (职称评审模块)

CHAPTER 3

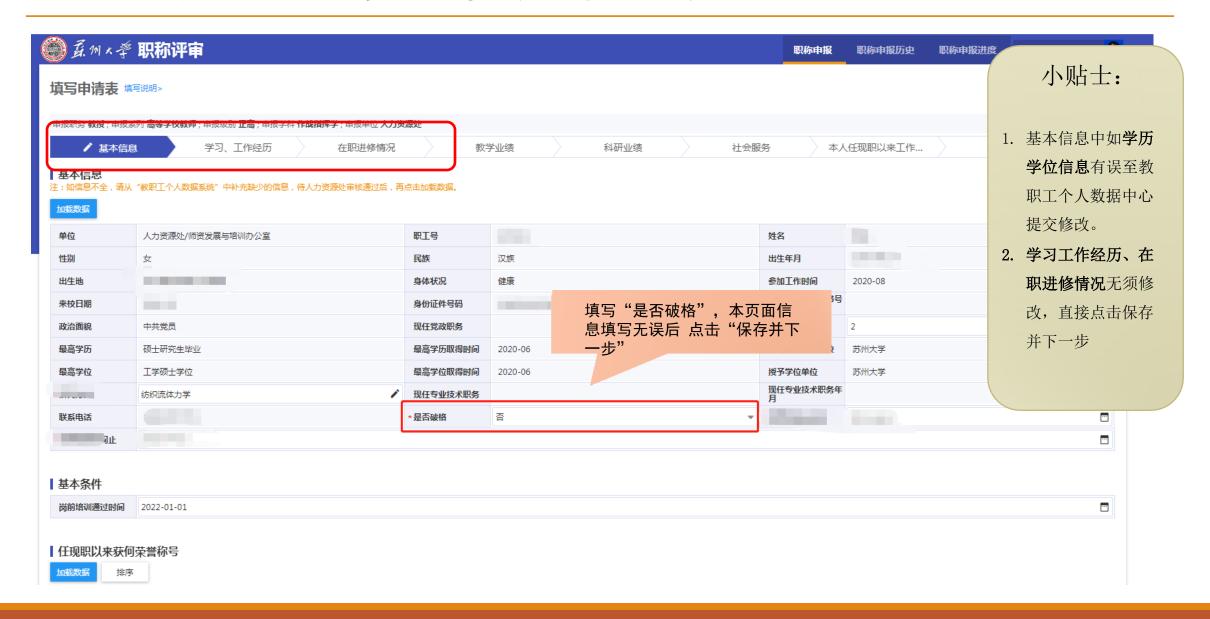
### 再次登录职称评审系统



本应用为职称评审个人填报,您需要完成下面8个步骤

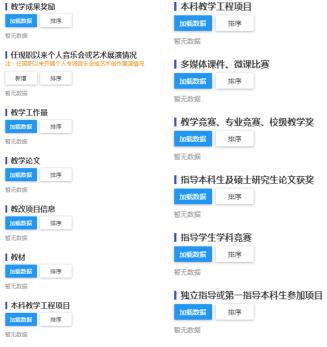
- 基本信息
- 2 学习、工作经历
- 3 在职进修情况
- 4 教学业绩 如信息不全,请从"教职工个人数据系统"中的"教学信息"添加信息,待职能部门审核通过后,再点击加载数据。
- 科研业绩 如信息不全,请从"教职工个人数据系统"中的"科研信息"添加信息,待职能部门审核通过后,再点击加载数据。
- 社会服务限填写任现职以来至2019年12月31日。
- 本人任现职以来工作总结 (包括思想政治表现、工作表现、教书育人、教学、科研、管理的水平、能力和实绩以及履行现职务岗位职责情况等)
- 8 提交预览

### STEP1 核对基本信息、学习工作经历、在职进修情况



### STEP2 教学业绩





#### 小贴士:

- 1. 所有业绩均为任现职以来。
- 2. 所有成果截止时间 为2022年12月31日
- 3. 所有成果均为职能 部门审核通过的成果。
- 4. 不符合条件的成果 请本人删除。

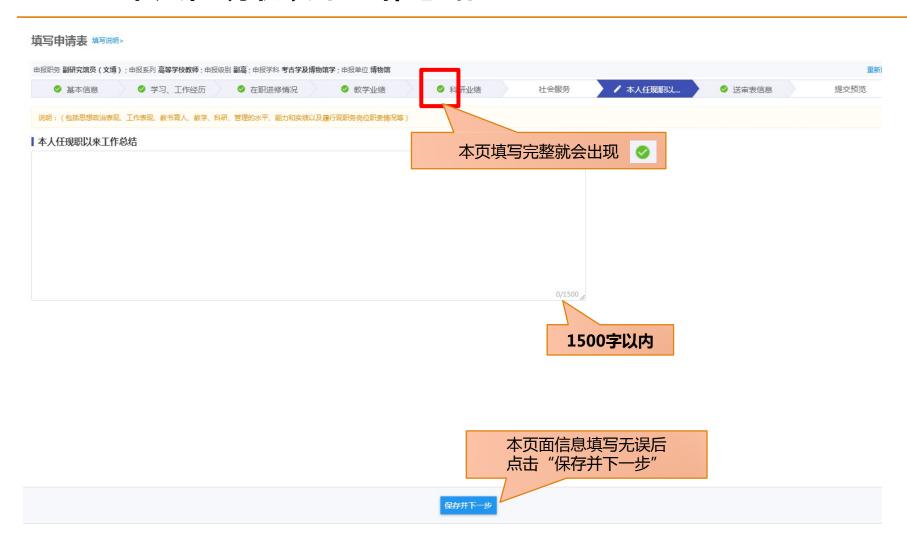
### STEP3 科研业绩



#### 小贴士:

- 1. 所有业绩均为任现职以来。
- 2. 所有成果截止时间 为2022年12月31日
- 3. 所有成果均为职能部门审核通过的成果。
- 4. 不符合条件的成果请本人删除。

### STEP4 本人任现职以来工作总结



### STEP5 审核送审表信息



### STEP6 提交预览



小贴士:

✓ 本人任现职以...

❷ 送审表信息

▶ 提交预览

- 1. 最后检查生成的评审表、送审表、简表。
- 2. 根据申报通知要求,打印评审表、送审表。
- 3. 提交后如确实需要修改,可请单位人事秘书退回修改。

此处点击提交,扫描二维码签名,全部申报结束。

提交



如有疑问请联系:

人力资源处师资发展与培训办公室

联系人: 张铭

Email: <a href="mailto:shiziban@suda.edu.cn">shiziban@suda.edu.cn</a>

电话: 67503047

人力资源处师资发展与培训办公室

1 Shizi Str. Suzhou China 215006 www.suda.edu.cn